

# Privacybeleid Zomerspel

## Contents

<b>1</b>	<b>Kader VZW</b>	<b>2</b>
1.1	Gegevens organisatie . . . . .	2
<b>2</b>	<b>Context organisatie</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Wat is een privacybeleid ?</b>	<b>3</b>
3.1	Wat doen wij met uw informatie . . . . .	3
3.2	Wijzigingen in ons privacybeleid . . . . .	3
<b>4</b>	<b>Uw persoonlijke informatie</b>	<b>3</b>
4.1	Welke persoonlijke informatie verzamelen wij? . . . . .	3
<b>5</b>	<b>Verwerkingsactiviteiten</b>	<b>4</b>
5.1	Kernmedewerkers (bestuur) . . . . .	4
5.1.1	Gegevens . . . . .	4
5.1.2	Doel / noodzaak . . . . .	4
5.1.3	Accessibiliteit / bewaringstermijn . . . . .	4
5.1.4	Transparantie . . . . .	4
5.2	Vrijwilligers . . . . .	4
5.2.1	Gegevens . . . . .	4
5.2.2	Doel / noodzaak . . . . .	4
5.2.3	Accessibiliteit / bewaringstermijn . . . . .	5
5.2.4	Transparantie . . . . .	5
5.3	Klanten (online accounts) . . . . .	5
5.3.1	Gegevens . . . . .	5
5.3.2	Doel / noodzaak . . . . .	5
5.3.3	Accessibiliteit / bewaringstermijn . . . . .	5
5.3.4	Transparantie . . . . .	5
<b>6</b>	<b>Gerechtvaardigd / algemeen belang</b>	<b>6</b>
6.1	Welke rechten heb je als bezoeker . . . . .	6
6.1.1	Recht van vergetelheid / Doorvoeren van wijzigingen . . . . .	6
<b>7</b>	<b>Beveiliging en vertrouwelijkheid</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>Zullen wij contact met u opnemen ?</b>	<b>7</b>
<b>9</b>	<b>Do Not Track (DNT) signaal</b>	<b>7</b>
<b>10</b>	<b>Disclaimer Zomerspel.be</b>	<b>7</b>
10.1	Informatie afkomstig van derden . . . . .	7
10.2	Het gebruik van informatie/foto/afbeeldingen/teksten/... . . . . .	7
10.3	Wijzigingen . . . . .	7
10.4	Toepasselijk recht . . . . .	8

## 1 Kader VZW

### 1.1 Gegevens organisatie

- Naam: Zomerspel VZW
- Adres: Rood Beeldekensstraat 6; 9820 Merelbeke
- Contactpersonen:

#### **Voorzitter**

- Naam: Pieter Van Conkelberge
- Telefoon: 0032/472.247.922
- E-mail: pieter@zomerspel.be

#### **Ondervoorzitter**

- Naam: Pieter-Jan Debever
- Telefoon: 0032/476.686.108
- E-mail: pieter-jan@zomerspel.be

#### **Verantwoordelijke voor het naleven van privacywetgeving binnen de Zomerspel vzw**

- Naam: Kristof Baes
- Telefoon: 0032/494.111.240
- E-mail: kristof@zomerspel.be

## 2 Context organisatie

De organisatie van Zomerspel is een ledenorganisatie waarbij onderstaande ledenstructuur wordt gehanteerd. Hierbij is er een duidelijke opsplitsing, over hoe Zomerspel omgaat met gegevens, tussen vrijwilligers en kernmedewerkers. Het bestuur bestaat uitsluitend uit personen die al reeds enkele achtereenvolgende jaren als een kernmedewerker actief waren. Voor alle informatie i.v.m. de interne structuur, stemprocedures, enz... kunnen de Zomerspel notulen geraadpleegd worden.

- Bestuur
- Kernmedewerkers
- Vrijwilligers

Zomerspel vzw heeft als hoofddoel bordspelen terug populair te maken bij het brede publiek. Hiervoor worden verschillende evenementen georganiseerd: speluitleg momenten, 2-dags bordspelen festival, etc... Deze evenementen vereisen al dan niet de registratie van persoonlijke gegevens voor identiteitsverificatie, ticketverkoop, reservaties van bordspelen, contact informatie, etc... Deze informatie is louter en alleen ter ondersteuning van de geplande activiteiten.

## 3 Wat is een privacybeleid ?

### 3.1 Wat doen wij met uw informatie

Wij verzamelen persoonlijke informatie van u als u gebruik maakt van Zomerspel.be of u naar één van onze evenementen komt. Dit privacybeleid legt uit hoe wij ("Zomerspel") over welke informatie het gaat en hoe wij deze gebruiken om onze evenementen steeds groter en beter te maken. Ons privacybeleid is van toepassing op alles wat vanuit de Zomerspel organisatie is geschreven, gecreëerd, ontworpen, gebouwd, etc...

Het privacybeleid kunt u zien als een onderdeel van een contract tussen Zomerspel en u, onze gebruikers. Hiermee kunt u op onze website bezoeken, 2de hands bordspelen verkopen / kopen, naar onze evenementen komen, etc... Zomerspel is een organisatie dat een platform aanbiedt en is niet verantwoordelijk voor de handelingen, uitspraken en dergelijke van personen die gebruik maken van onze diensten. Vertrouw enkel en alleen informatie dat op de officiële site van Zomerspel staat, bij twijfel kan u altijd contact opnemen met ons via [info@zomerspel.be](mailto:info@zomerspel.be).

### 3.2 Wijzigingen in ons privacybeleid

Wanneer we grote wijzigingen aanbrengen in ons privacybeleid, brengen wij onze gebruikers op de hoogte via een email. Uw gebruik con onze diensten, ook na het bijgewerkte privacybeleid, betekent dat u het privacybeleid accepteert. Dit is ook geldig voor kleine wijzigingen, bekijk daarom op regelmatige basis deze pagina om er zeker van te zijn dat u op de hoogte bent.

## 4 Uw persoonlijke informatie

Persoonlijke informatie is informatie waarmee u als persoon kan worden geïdentificeerd bv: naam, email, telefoonnummer enz... Dit staat in schil contrast met anonieme data informatie dewelke niet meer gebruikt kan worden om een persoon te identificeren. De anonieme of de gedepersonaliseerde data gebruiken wij voor interne statistische doeleinden en voor het optimaliseren van onze diensten en evenementen. Deze informatie kan eventueel worden doorgegeven aan derden maar kan niet worden gekoppeld aan een identiteit.

### 4.1 Welke persoonlijke informatie verzamelen wij?

De informatie dat wij verzamelen vindt plaats via 2 manieren:

- U geeft het ons, bv. bij het aanmaken van een account.
- Wij verkrijgen het door middel van uw gebruik van onze diensten, bv. het gebruik van onze 2de hands winkel.

Hierbij is het belangrijk een onderscheid te maken over wie toegang heeft tot uw gegevens.

- Persoonlijke informatie  
Deze gegevens zijn beschikbaar voor de kernmedewerkers op basis van het need-to-know principe. Enkel de kernmedewerkers dat deze informatie nodig hebben om hun taak binnen de Zomerspelorganisatie uit te voeren hebben toegang tot de informatie.
- Anonieme informatie  
Deze gegevens zijn beschikbaar voor alle kernmedewerkers voor statistische doeleinden bv. welk type bordspelen het meest worden verkocht in onze 2de hands winkel.

## 5 Verwerkingsactiviteiten

### 5.1 Kernmedewerkers (bestuur)

#### 5.1.1 Gegevens

- Voor- & familienaam
- Contact gegevens: emailadres en/of telefoonnummer
- Adres
- Datum van in- en uitreding bij de organisatie

#### 5.1.2 Doel / noodzaak

Deze informatie is noodzakelijk voor zowel het naleven van wettelijke verplichtingen bv. burgerlijke aansprakelijkheden, het aanleggen van vrijwilligerslijsten, enz... als het correct functioneren van de VZW bv. het versturen van nieuwsbrieven, mededelingen, ...

#### 5.1.3 Accessibiliteit / bewaringstermijn

De gegevens zijn vrij toegankelijk voor alle kernleden voor onbepaalde duur. Op aanvraag kunnen deze gegevens gedeeltelijk verwijderd worden met uitzondering van voor- & familienaam.

#### 5.1.4 Transparantie

Bij grote wijzigingen in de privacyverklaring zullen alle kernleden op de hoogte worden gebracht via email of via de periodieke vergaderingen.

### 5.2 Vrijwilligers

#### 5.2.1 Gegevens

- Voor- & familienaam
- Contact gegevens: emailadres en/of telefoonnummer
- Beoefende functie(s) / aanwezige uren als vrijwilliger binnen de Zomerspel VZW
- Voorkeuren naar vrijwilligers werk toe binnen de Zomerspel VZW
- Gegevens met betrekking tot interne opvolging van de vrijwilliger

#### 5.2.2 Doel / noodzaak

Deze informatie is noodzakelijk voor zowel het naleven van wettelijke verplichtingen: burgerlijke aansprakelijkheden, het aanleggen van vrijwilligerslijsten, etc... Extra persoonlijke informatie kan worden opgevraagd indien deze onder de categorie vitaal of gerechtvaardigd belang vallen. Enkele voorbeelden:

- medische gegevens bij een medische interventie op een van de georganiseerde evenementen bv. bloedgroep, diabetisch, enz...
- medisch relevante gegevens dewelke van belang kunnen zijn bij het uitvoeren van taken in opdracht van de organisatie: eg. heeft de persoon een handicap.

### **5.2.3 Accessibiliteit / bewaringstermijn**

De gegevens zijn enkel en alleen toegankelijk voor de kernmedewerkers van de organisatie. Hierbij worden de standaard gegevens voor onbepaalde duur opgeslagen terwijl de extra (zie bovenstaande) informatie maximaal 3 jaar zal worden opgeslagen.

### **5.2.4 Transparantie**

Bij grote wijzigingen in de privacyverklaring zullen de vrijwilligers uitsluitend op de hoogte worden gebracht via email. Initieel krijgen alle vrijwilligers voor het intekenen als vrijwilliger, de privacyverklaring te lezen.

## **5.3 Klanten (online accounts)**

### **5.3.1 Gegevens**

- Voor- & familienaam
- Postcode
- Email adres
- Reservaties / aankopen, online alsook op evenementen
- Inschrijvingen voor evenementen, online alsook op evenementen

### **5.3.2 Doel / noodzaak**

De gegevens worden gebruikt voor persoonsidentificatie bij de verschillende verkoopactiviteiten dat de organisatie organiseert alsook voor het evalueren van het doelpubliek om zo nieuwe evenementen bij te sturen.

### **5.3.3 Accessibiliteit / bewaringstermijn**

Alle informatie blijft bewaart voor onbepaalde duur en kan enkel en alleen door een select aantal kernmedewerkers van de organisatie alsook de klant zelf geraadpleegd worden. Via deze informatie heeft de organisatie de mogelijkheid af te toetsen hoe het zijn aanbod verder kan finetuning bij het plannen van nieuwe activiteiten

Kernmedewerkers in het algemeen of externe 3<sup>de</sup> partijen kunnen deze data gebruiken zij het altijd in een gedepersonaliseerde en uitgemiddelde vorm bv. statistische prijs weergave aankopen tijdens een evenement.

### **5.3.4 Transparantie**

Bij grote wijzigingen in de privacyverklaring zullen alle klanten op de hoogte worden gebracht via email of een melding krijgen bij de eerst volgende keer dat ze inloggen op het online platform. Initieel dienen alle klanten akkoord te gaan alvorens ze hun account kunnen valideren.

## 6 Gerechvaardigd / algemeen belang

Alle bovenstaande vermelde gegevens kunnen op basis van publiekrechtelijke taak alsnog aan derden worden vrijgegeven bv. de politie, de overheid, rechtbank etc.... Verder kunnen deze gegevens ook gedeeld worden als wij vermoeden dat iemand:

- de wet overtreedt
- fraude pleegt
- andere personen bedreigt
- de beveiliging van onze evenementen/website in gevaar brengt

Bij iedere aanvraag zal het bestuur van de organisatie beslissen of hier al dan niet op wordt ingegaan. Hierbij kan het bestuur van de organisatie autoritair optreden zonder de desbetreffende persoon(en) te verwittigen. Indien contact gegevens van klanten en/of vrijwilligers onderling dienen uitgewisseld te worden zullen steeds beiden partijen schriftelijk toestemming moeten geven.

### 6.1 Welke rechten heb je als bezoeker

Je hebt het recht om:

- jouw persoonlijke informatie te bekijken
- alle gegevens in draagbare versie te ontvangen
- wijzigingen door te voeren in jouw data
- het verwijderen van jouw data

#### 6.1.1 Recht van vergetelheid / Doorvoeren van wijzigingen

Iedere persoon waarvan de organisatie data opslaat, op gelijk welk data platform, kan via het algemeen contact adres van de organisatie de aanvraag indien om alle of een gedeelte van zijn/haar opslagen gegevens te verwijderen of er een kopie van te verkrijgen. De organisatie zal dit verzoek binnen de 14 dagen behandelen.

Indien u een online account heeft aangemaakt op ons online platform en u deze verwijderd zullen wij uw gegevens blijven opslaan gedurende een korte periode voor indien er onregelmatigheden worden vastgesteld we deze ter beschikking hebben. Na deze periode worden de gegevens definitief verwijderd, hierbij zal de persoon in kwestie geen notificatie ontvangen. Het betreft hierbij over de account zelf en niet over gegevens die gelinkt zijn aan andere bezoekers. Deze link kan ontstaan als u een bordspel te koop aanbiedt en dit gekocht wordt door een andere bezoeker. Deze bezoeker zal altijd het bewijs van aankoop kunnen terugvinden.

## 7 Beveiliging en vertrouwelijkheid

Zomerspel maakt gebruik van enkele data platformen voor stockeren van informatie:

- Een eigen webbased CRM systeem  
Het registreren en opslaan van klant- & vrijwilligers data. Hierbij hebben enkel en alleen de kern-medewerkers toegang tot het membersgedeelte en wordt er voor elke medewerker gebruik gemaakt van het "need-to-know" principe. De gebruikersrechten zijn steeds duidelijk zichtbaar voor ieder lid van de organisatie. De beveiliging van deze gegevens is de continue verantwoordelijk van de IT personen binnen de organisatie.

- Google drive  
Het opslaan van documenten met betrekking tot het organiseren van evenementen. Deze data bevat geen informatie over klanten tenzij in gedepersonaliseerde vorm. Alle informatie i.v.m. de kernmedewerkers is wel op deze informatie drager opgeslagen.
- Slack Het snel communicatieplatform dat uitsluitend door de kernmedewerkers gebruikt wordt voor het organiseren van alle events. Deze informatiedrager bevat geen gegevens over klanten, vrijwilligers of kernmedewerkers tenzij in gedepersonaliseerde vorm.
- Analytische partners Zomerspel maakt gebruik van online diensten voor het analyseren van gebruikers gegevens dit betreft geografische locatiebepaling, bezoekers aantallen, enz... Deze partners bv. Google Analytics ontvangen enkel en alleen de naam van de bezochte pagina, IP-adres en datum van het bezoek.

## 8 Zullen wij contact met u opnemen ?

De kans is zeer groot dat u op regelmatige (in beperkte vorm) een email in naam van Zomerspel zal ontvangen. Dit kan gaan over algemene notificaties: start van een nieuw event, oproep vrijwilligers, toesturen van tickets, beantwoorden van vragen, etc...

## 9 Do Not Track (DNT) signaal

Sinds enkele jaren zijn meer en meer browsers in staat om de gebruikersvoorkeur mee te geven met betrekking tot het volgen (tracken) van gebruikers tijdens het gebruik van online diensten. Hierover is echter geen standaard / wetgeving die oplegt hoe dit signaal geïnterpreteerd moet worden. Zomerspel geeft, net zoals vele grote spelers, ook hier aan geen gehoor.

## 10 Disclaimer Zomerspel.be

### 10.1 Informatie afkomstig van derden

Op de website ([www.zomerspel.be](http://www.zomerspel.be)) kunnen info/links naar website van derden staan. De organisatie (Zomerspel) aanvaard geen aansprakelijkheid en geen enkele verantwoordelijkheid voor de inhoud, het gebruik of de beschikbaarheid van deze informatie.

### 10.2 Het gebruik van informatie/foto/afbeeldingen/teksten/...

Alle intellectuele eigendomsrechten en andere rechten met betrekking tot Zomerspel en de aangeboden informatie (waaronder alle teksten, grafisch materiaal en logo's) berusten bij de Zomerspel organisatie. Het is niet toegestaan informatie op deze website over te kopiëren, te downloaden of op gelijk welke wijze openbaar te maken, te verspreiden of te verveelvoudigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Zomerspel organisatie. Je mag informatie op deze website ([www.zomerspel.be](http://www.zomerspel.be)) wel afdrukken en/of downloaden voor je eigen persoonlijk gebruik.

### 10.3 Wijzigingen

Zomerspel heeft het recht de aangeboden informatie, met inbegrip van deze disclaimer, te allen tijde te wijzigen zonder hiervan nadere aankondigingen te doen. Het is daarom raadzaam om deze disclaimer regelmatig te controleren of de op deze website aangeboden informatie, met inbegrip van deze disclaimer, gewijzigd is.

#### **10.4 Toepasselijk recht**

Voor alles rond de organisatie: website ([www.zomerspel.be](http://www.zomerspel.be)), Zomerspel, enz... is het Belgische recht van toepassing. Alle geschillen zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter(s) binnen het arrondissement van Gent te België.